



**COMUNE DI PALOMONTE**

**AREA TRIBUTI**

**TARI**

**DITTE INDIVIDUALI - SOCIETA' - ASSOCIAZIONI E SIMILI**

**RICHIESTA di CESSAZIONE**

In caso di cessazione, occorre documentare:

- 1) l'avvenuta cessazione dei servizi di rete (idrica-elettrica-riscaldamento-gas-telefonica-informatica, ultime bollette intestate al titolare della tassa) e l'assenza di arredi;
- 2) la presenza di un subentrante a seguito dell'avvenuta locazione (con contratto registrato) del medesimo locale a soggetto diverso dall'intestatario del tributo;
- 3) lettera di disdetta del contratto di locazione, notificata al proprietario;
- 4) generalità del locatore, e copia del contratto di locazione registrato oggetto di disdetta.

Il presente modulo, corredato da una copia del documento di identità, deve essere presentato oppure inviato a mezzo pec all'ufficio protocollo debitamente compilato in tutte le sue parti e sottoscritto su tutte le facciate entro 30 giorni. In mancanza del documento di identità, il modello non può essere considerato una dichiarazione valida e saranno erogabili le sanzioni di legge.

In caso di presentazione da parte di persona diversa dal firmatario, allegare anche delega e documento della persona delegata.

Ai sensi della legge e del regolamento, tutti i dati richiesti devono essere obbligatoriamente indicati ed, in mancanza, il documento non può essere considerato una dichiarazione valida e saranno erogabili le sanzioni di legge.

Ai sensi delle leggi e dei regolamenti vigenti,

Il sottoscritto chiede la cancellazione del tributo a decorrere dal .....  
a nome di:

**RAGIONE SOCIALE:**.....

SEDE in ..... VIA ..... n.....

Partita Iva ..... Codice Fiscale.....

Rappresentante Legale.....

nato/a a: ..... il..... Residente.....

in ..... Via ..... n. ....

Codice Fiscale ..... P.E.C. ....

email. ....

relativa ai locali di Via\*.....

- Foglio ..... Particella ..... Sub ..... Piano ..... Via ..... n.....

- Foglio ..... Particella ..... Sub ..... Piano ..... Via ..... n.....

- Foglio ..... Particella ..... Sub ..... Piano ..... Via ..... n.....

- Foglio ..... Particella ..... Sub ..... Piano ..... Via ..... n.....

per il seguente motivo\*

- Cessazione attività in data .....  
(allegare copia della visura della camera di commercio)
- Trasferimento in via ..... a decorrere dal.....
- L'immobile è ora a disposizione di .....

Eventuali **ulteriori comunicazioni o precisazioni** da sottoporre all'attenzione del Comune:

(indicare liberamente ogni indicazione e informazione utile o necessaria per il Comune, allegando eventuale documentazione) \_\_\_\_\_

---

---

---

Sotto la mia personale responsabilità, ai sensi del disposto del DPR 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni previste per dichiarazioni mendaci

### DICHIARO

che le unità immobiliari sopra riportate risultano prive di mobili, suppellettili e sprovviste di contratti attivi di fornitura dei servizi pubblici di erogazione idrica, elettrica, calore, gas, telefonica o informatica.

Allego documentazione degli avvenuti distacchi.

Data, .....

Firma del Legale Rappresentante

.....

**N.B. Il presente modulo, corredato da una copia del documento valido di identità, deve essere presentato debitamente compilato in tutte le sue parti e sottoscritto su tutte le facciate. In mancanza del documento di identità, il presente modello non può essere considerato una dichiarazione valida e saranno erogabili le sanzioni di legge.**

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

- il trattamento delle dichiarazioni/dati/informazioni richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;

In relazione al procedimento ed alle attività correlate, il comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/ricieste ad altri enti competenti;

Il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;

Titolare della banca dati è il Comune di Palomonte; responsabile del trattamento dei dati è il responsabile dell'Ufficio Finanziario;